

# MUNICIPALITÉ DE **Chartierville**

Le 7 décembre 2009

Séance régulière du Conseil municipal, tenue au Centre communautaire à 19h00.

## 1. Ouverture de la séance :

Le Maire Jean Bellehumeur ouvre la séance à 19h00.

Sont présents : Les conseillers Jacques Blain, Louis Désy, Camille Fortier, Roland Lescault et Jocelyn Poulin. La secrétaire-trésorière Maryse Prud'homme et la secrétaire-trésorière adjointe Odette Bérard sont aussi présentes.

## 2. Adoption de l'ordre du jour :

09-1867

Il est proposé par Camille Fortier, appuyé par Jocelyn Poulin d'adopter l'ordre du jour avec deux ajouts au point 7 :

1. Ouverture de la séance.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption du procès-verbal du 23 novembre 2009.
4. Adoption des revenus & dépenses.
5. Rapport du Maire.
6. Rapport des comités *ad hoc*.
7. Informations, correspondance & demandes diverses :
  - Avis de motion concernant le règlement 2009-06 afin de fixer les taux de taxes et tarifs pour l'exercice financier 2010, les conditions de perception et l'adoption du programme triennal en immobilisations*
  - Adoption du calendrier 2010*
  - Mise en candidature – poste numéro 6*
  - Vérification mécanique 2010 (camion incendie) SAAQ*
  - Ristourne Mutuelle des Municipalités du Québec & renouvellement d'assurances*
  - Formation Fédération Québécoise des Municipalités*
  - Réfection route 257 – Ministère des transports*
  - Dépôt d'une pétition – Assainissement des eaux usées*
  - Résolution – Dossier Bruno et Martin Lagassé*
  - Communiqué – Amélioration des conditions de vie des aînés*
  - Chambre de commerce du HSF*
  - Modifications – limite de charges - ponts (ajout)*
  - Préposé patinoire et roulotte patinoire (Chantal Breaudoin) (ajout)*
8. Période de questions.
9. Affaires nouvelles.
10. Levée de l'assemblée.

**3. Adoption du procès-verbal du 23 novembre 2009 :**

09-1868

Il est proposé par Roland Lescault, appuyé par Louis Désy d'adopter le procès-verbal, tel que remis. Adopté à l'unanimité.

**4. Adoption des revenus & dépenses :**

09-1869

Il est proposé par Camille Fortier, appuyé par Roland Lescault d'adopter les revenus & dépenses tels que décrits à la liste des autorisations de paiement pour la période du 1<sup>er</sup> au 30 novembre 2009 pour un total des dépenses de 119 690,97 \$ et un total des revenus de 9 889,60 \$.

**5. Rapport du Maire :**

M. le Maire informe les membres du Conseil de sa réunion du 25 novembre à la MRC concernant le budget. Notre municipalité devrait s'attendre à une augmentation d'environ 2%, suite aux montants affectés en rapport au surplus du lieu d'enfouissement technique.

M. Bellehumeur parle aussi des différents dossiers en retard à la MRC, comme les mises à jour et aussi le dossier des taxes de bienvenue qui a été refile à notre municipalité avec trois années de retard. À la dernière réunion des maires, il a été demandé à la MRC de fournir des objectifs quant au délai normal à régler certains dossiers.

M. Bellehumeur informe les membres de l'assemblée de sa rencontre avec les conseillers à la municipalité de Stoke pour leur système de réseaux épurateurs. Une rencontre doit également avoir lieu le 8 décembre avec les ingénieurs de Techni Génie Conseil pour revoir l'étude qui a été faite en 2008.

Il informe aussi les conseillers que finalement la signature du contrat notarié avec la notaire Claire Noël, pour l'achat du banc de gravier, s'était tenue le 1<sup>er</sup> décembre dernier.

**6. Rapport des comités *ad hoc* :**

*Infrastructures municipales :*

Jocelyn Poulin parle du réservoir de diesel car après avoir discuté avec la concierge pour la fermeture de l'abri pour les bacs à ordures & recyclage, il est préférable de déplacer ce réservoir afin que les personnes puissent avoir accès facilement aux bacs.

M. Poulin parle aussi de l'installation d'une barrière dans l'entrepôt municipal afin de protéger les tuyaux de chauffage dans le plancher.

*Voirie :*

Louis Désy informe les membres du conseil qu'il a reçu un estimé ( $\pm 7000$ \$) de Johnny Guertin pour la vérification et la réparation de la niveleuse. Après discussion, il est proposé que M. Désy s'informe auprès de la SAAQ à savoir si ceux-ci exigent une vérification mécanique pour ce véhicule. Dossier à suivre.

**7. Informations, correspondance & demandes diverses :**

09-1870

*Avis de motion concernant le règlement numéro 09-06 afin de fixer les taux de taxes et tarifs pour l'exercice financier 2010, les conditions de perception et l'adoption du programme triennal en immobilisations :*

Un avis de motion est présenté par Jocelyn Poulin concernant l'adoption du budget 2010. Une assemblée spéciale se tiendra le lundi 17 décembre 2009 pour l'adoption du budget.

*Adoption du calendrier 2010 :*

**CONSIDÉRANT QUE** L'ARTICLE 148 DU *Code municipal du Québec* prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Jacques Blain, appuyé par Roland Lescault et résolu à l'unanimité :

**QUE** le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2010, qui se tiendront le lundi et qui débiteront à 19h00 :

4 janvier	5 juillet
1 <sup>er</sup> février	2 août
1 <sup>er</sup> mars	7 septembre (mardi)
5 avril	4 octobre
3 mai	1 <sup>er</sup> novembre
7 juin	6 décembre

QU'un avis public du contenu du présent calendrier soit publié par la secrétaire-trésorière, conformément à la loi qui régit la municipalité. Adopté à l'unanimité.

*Mise en candidatures – Poste numéro 6 :*

La secrétaire-trésorière informe les membres du Conseil que la période de mise en candidatures pour le poste numéro 6 se tiendra du 1<sup>er</sup> au 15 janvier 2010.

*Vérification mécanique 2010 (camion incendie) – SAAQ :*

La secrétaire-trésorière informe les membres du Conseil que la Société de l'assurance automobile du Québec nous a fait parvenir un préavis pour la vérification mécanique du camion incendie. La secrétaire-trésorière prendra rendez-vous à ce sujet avec le même vérificateur que l'an dernier, soit le Groupe Déziel.

*Ristourne Mutuelle des Municipalités du Québec (MMQ) & renouvellement d'assurances :*

La secrétaire-trésorière informe les membres du Conseil que la MMQ nous a fait parvenir une lettre nous indiquant que notre part totale de la ristourne s'établissait à 1 864 \$. Pour ce qui est du renouvellement, Mme Francyne Boulanger nous offre des garanties optionnelles telles que frais de justice, frais de défense pour actes criminels ou assurance responsabilité complémentaire. Après discussion les membres du Conseil propose à la secrétaire-trésorière d'obtenir des prix concernant des garanties optionnelles. Dossier à suivre.

*Formation Fédération Québécoise des Municipalités :*

Une formation est offerte concernant le rôle et les responsabilités des élus à Weedon le 4 mars 2010 au coût de 293,48 \$/personne. Ce dossier est à suivre car M. Bellehumeur doit obtenir une autre date en Estrie.

*Réfection route 257 – Ministère des transports*

M. Gilles Bourque, chef du service inventaire et plan au MTQ nous a fait parvenir un courriel en nous demandant de l'informer de l'état du dossier d'assainissement des eaux usées dans notre municipalité. Il aimerait savoir si la municipalité projette de financer ces travaux en tout ou en partie à partir du programme SOFIL (taxe d'accise sur l'essence). M. Bellehumeur entrera en contact avec M. Bourque.

*Dépôt d'une pétition – Assainissement des eaux usées :*

Mme Jeannine Faucher a déposé au Bureau municipal une pétition signée par 67 personnes qui demandent au Conseil municipal de Chartier-

ville une étude plus approfondie de la situation dans le but d'alléger les coûts et la tenue d'un référendum en ce qui concerne ce projet.

M. le maire explique aux personnes présentes que lorsque le dossier sera complété avec toutes les avenues possibles quant aux plans, coûts & objectifs, une séance publique sera alors convoquée pour que la population soit au courant de tout le dossier.

*Résolution – Dossier Bruno & Martin Lagassé :*

Ce dossier est reporté à une réunion ultérieure afin que les conseillers en prennent connaissance d'une façon plus approfondie.

*Communiqué – Amélioration des conditions de vie des aînés*

La secrétaire-trésorière informe les membres d'un courriel de la Ministre Marguerite Blais qui annonce un investissement de 12 M\$ pour les municipalités d'ici 2012.

*Chambre du commerce du HSF :*

Mme Nancy Grenier, directrice générale de la Chambre de commerce du HSF, dans une lettre du 26 novembre 2009, veut féliciter les nouveaux élus et les invite à être membre de la Chambre de commerce du HSF et accompagner ainsi 3 municipalités déjà membre soit East Angus, Cookshire-Eaton et Ascot Corner. Après discussion, les membres déclinent cette offre.

*Modifications – limite de charges – ponts :*

M. Louis Ferland, Directeur du MTQ nous a fait parvenir une lettre le 1<sup>er</sup> décembre nous indiquant qu'il y aura une modification de limite de charges pour les ponts P-01958 et P-01959, chemin St-Paul. Dans cette lettre il est indiqué que d'ici trois semaines, des équipes procéderont à l'installation de la signalisation requise.

*Préposé pour la patinoire et achat de roulotte (Chantal Beaudoin) :*

Jérémy Lescault assiste à la réunion et veut offrir ses services à titre de préposé pour la patinoire. M. Bellehumeur parle cependant d'implications légales, comme Jérémy est mineur, et il vérifiera auprès de l'avocat de la municipalité. À suivre.

La secrétaire-trésorière a discuté avec Chantal Beaudoin quant à la roulotte qui appartient au Club de motoneiges Appalache. Mme Beaudoin informe les membres que le Club peut passer la roulotte pour les mois d'hiver ou aussi peut la vendre pour un montant de 1 500 \$.

**09-1872**

Il est proposé par Jocelyn Poulin, appuyé par Camille Fortier de faire l'achat de la roulotte appartenant au Club de motoneiges Appalache pour un montant de 1 500 \$. Adopté à l'unanimité.

**8. Période de questions :**

**9. Affaires nouvelles :**

**10. Levée de l'assemblée :**

**09-1873**

L'assemblée est levée à 20h15 par Jocelyn Poulin sous la résolution 09-1873.

