

MUNICIPALITÉ DE **Chartierville**



Province de Québec
Municipalité de Chartierville

Lundi 3 mars 2014

1. **Ouverture de la séance :**

Le maire Jean Bellehumeur ouvre la séance à 19 h 00.

Sont présents : les conseillers Louis Désy, Raymond Fournier, Jocelyn Poulin et Claude Sévigny. La secrétaire-trésorière Maryse Prud'homme et la secrétaire-trésorière adjointe Pamela Blais sont aussi présentes.

Absence motivée : Denis Dion et Nancy Lacroix

14-2424

2. **Adoption de l'ordre du jour :**

Il est proposé par Jocelyn Poulin, appuyé par Claude Sévigny d'adopter l'ordre du jour, avec deux ajouts à l'item 7:

1. Ouverture de la séance.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption du procès-verbal du 3 février 2014.
4. Adoption des revenus & dépenses.
5. Rapport du Maire.
6. Rapport des comités *ad hoc*.
7. Informations, correspondance & demandes diverses :

- > *Avizo Experts – essais à la fumée*
- > *Politique d'encouragement au développement des services de proximité*
- > *Appui – Demande CPTAQ – M. Jean-François Gratton et Mme Nadine Trudeau*
- > *Nomination Denis Dion – représentant bibliothèque*
- > *Résolution – débranchement de sept (7) luminaires – Hydro-Québec*
- > *Reddition des comptes – Programme d'aide à l'entretien du réseau routier municipal*
- > *Résolution – Abat-poussière 2014 – Réservation 5-6 juin 2014*
- > *Demande d'appui financier – La Passerelle*
- > *Résolution – Avril, mois de la jonquille*
- > *Rapport financier (Raymond Chabot) - ajout*
- > *Facturation TGC - ajout*

8. Période de questions.
9. Affaires nouvelles.
10. Levée de l'assemblée.

14-2425

3. **Adoption du procès-verbal du 3 février 2014 :**

Il est proposé par Claude Sévigny, appuyé par Raymond Fournier d'adopter le procès-verbal du 3 février 2014. Adopté à l'unanimité.

14-2426

4. **Adoption des revenus & dépenses :**

Il est proposé par Louis Désy, appuyé par Jocelyn Poulin d'adopter les revenus & dépenses tels que décrits à la liste des autorisations de paiement pour la période du 1^{er} au 28 février 2014 pour un total des dépenses d'une somme de 39 405,61 \$ et un total des revenus d'une somme de 25 092,90 \$. Adopté à l'unanimité.

5. **Rapport du Maire :**

Monsieur le maire informe les membres présents de plusieurs sujets discutés au cours du mois dernier :

- Services de proximité : ce sujet avait été soulevé lors de la consultation publique auprès des citoyens en 2011. Une résolution sera prise concernant le montant qui a été alloué sur le budget 2014 ;

- À la réunion des maires, il a été confirmé que le 2^e volet des luminaires a été approuvé par le pacte rural. Il s'agit cependant pour l'instant de s'assurer auprès de Hydro-Québec de la faisabilité de ce projet ;
- Les rénovations de la façade du Centre communautaire sont maintenant terminés, les factures de Excavations Prévost et Guy Landry pour le démantèlement du perron de ciment ont été expédiées à la compagnie PVCO ; la demande de remboursement auprès de l'organisme FAIC sera envoyée prochainement ;
- M. Bellehumeur explique que Denis Dion a rencontré le chef pompier concernant le schéma de couverture de risques ; la municipalité devra procéder à une planification pour remplacer les équipements qui sont maintenant désuets ; pour cette année nous devons donc faire l'achat de deux habits complets ainsi que trois paires de bottes ;
- Concernant le système d'assainissement des eaux usées, le dernier paiement a été fait auprès de l'entrepreneur général ; M. Bellehumeur explique aussi la façon que la municipalité utilisera afin de vérifier le branchement au pluvial ; une résolution sera prise à cet effet.
- M. Bellehumeur explique qu'il rencontrera les parents de Chartierville afin de discuter du problème concernant la fusion possible des écoles de La Patrie et Scotstown. Un mémoire devra être déposé à ce sujet. Dossier à suivre.

6. **Rapport des comités ad hoc :**

Comité immobilier :

M. Désy nous parle de la confirmation de Me. Claire Bouffard concernant le camping ; pour réaliser un rehaussement à ce sujet, il faudra prévoir l'électricité, l'utilisation de l'eau courante, des plates-formes pour les tentes, la réparation des tables à pique-nique, une toilette chimique et l'installation de récipients pour faire des feux.

M. Sévigny, quant à lui, explique que le comité doit rencontrer une firme pour la préparation d'un plan concept ; que des travaux de drainage devront être faits au début et que ce terrain va permettre au projet éco-hameau et au projet du nouveau parc de se relier aux égouts. Dossier à suivre.

Voirie :

M. Poulin explique que les nouveaux luminaires restaient toujours allumés ; il manque une pièce (photocel) afin que ceux-ci s'autogèrent normalement. Le tout devrait se régler sous peu.

CICM / CIMO :

M. Fournier explique les textes et les panneaux d'interprétation ont été traduits pour le CICM, qu'il reste encore beaucoup de travaux à refaire pour le CIMO et que les emplois d'été pour CIMO et CICM seront affichés sous peu.

7. **Informations, correspondance & demandes diverses :**

14-2427

Avizo experts – essais à la fumée :

Il est proposé par Louis Désy, appuyé par Claude Sévigny et résolu à l'unanimité d'accepter la proposition de Avizo experts-conseils et de mandater monsieur le maire Jean Bellehumeur pour la signature du projet qui consiste à la réalisation d'essais à la fumée dans les regards du réseau d'égouts domestiques afin d'identifier les sources de captage d'eau de surface qui devraient normalement être raccordée au réseau pluvial au coût de 3 990 \$ (taxes en sus) sur une longueur de ± 1500 m linéaire. Adopté à l'unanimité.

14-2428

Politique d'encouragement au développement des services de proximité :

Attendu que lors de la consultation publique survenue au mois d'août 2011, la population de Chartierville a souligné le manque de services de proximité au village, et la nécessité de les développer ;

Attendu que parmi les services de proximité mentionnés, figurent des services de restauration, de resto-bar, et d'hébergement ;

Attendu que le conseil municipal a réservé, depuis l'exercice financier de l'année 2013, des sommes prévues pour le développement de ces trois services de proximité ;

En conséquence, sur proposition de Raymond Fournier, appuyé de Louis Désy, **il est unanimement résolu** d'octroyer les avantages suivants aux propriétaires d'entreprise qui développent, ou ont développé ces services de proximité pendant les années 2013 et 2014 :

1. Les propriétaires qui développent, ou ont développé des services d'hébergement, en obtenant les permis nécessaires de toutes les juridictions pertinentes, et qui exploitent effectivement ce service, auront droit pendant une année à un crédit de taxes foncières équivalent aux taxes applicables à cette partie de l'immeuble concerné qui est nécessaire à l'exploitation du service d'hébergement.

2. Les propriétaires qui développent un service de restauration, ou de resto-bar, comprenant des repas pour au moins le matin et le midi, qui obtiennent tous les permis nécessaires de toutes les juridictions pertinentes, et qui exploitent effectivement ce service, auront droit pendant une année à une subvention de 2 500 \$, payable par la municipalité au plus tard 60 jours après la mise en service de l'entreprise.

Appui – Demande CPTAQ – M. Jean-François Gratton & Mme Nadine Trudeau :

14-2429

Il est proposé par Louis Désy, appuyé par Raymond Fournier que la municipalité de Chartierville appuie la demande de M. Jean-François Gratton et Mme Nadine Trudeau à la Commission de protection du territoire agricole du Québec, pour la construction d'une résidence sur le lot 19-P aux fins d'une exploitation forestière et agricole de type familial. Adopté à l'unanimité.

Nomination Denis Dion – représentant de la bibliothèque municipale :

14-2930

Il est proposé par Jocelyn Poulin, appuyé par Louis Désy et résolu à l'unanimité que le Conseil municipal mandate M. Denis Dion à titre de représentant au Centre régional de services aux bibliothèques publiques de l'Estrie pour la bibliothèque municipale de Chartierville.

Débranchement de sept (7) luminaires – Hydro-Québec

14-2431

Il est proposé par Jocelyn Poulin, appuyé par Raymond Fournier et résolu à l'unanimité d'autoriser la secrétaire-trésorière à expédier à Hydro-Québec les formulaires pour le débranchement et l'enlèvement de sept (7) luminaires sur la rue St-Jean-Baptiste. Adopté à l'unanimité.

14-2432

Reddition des comptes – Programme d'aide à l'entretien du réseau routier municipal :

ATTENDU QUE le ministère des Transports a versé une compensation de 65 800 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2013 ;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité ;

ATTENDU QUE la présente résolution est accompagnée de l'**Annexe A** identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes subventionnées ;

ATTENDU QU'un vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'**Annexe B** ou un **rapport spécial de vérification externe** dûment complété

POUR CES MOTIFS, sur une proposition de Raymond Fournier, appuyé par Louis Désy, il est unanimement résolu et adopté que la municipalité de Chartierville informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

Abat-poussière 2014 – Réservation 5-6 juin 2014 :

14-2433

Il est proposé par Jocelyn Poulin, appuyé par Claude Sévigny et résolu à l'unanimité de retenir la soumission de Somavrac pour l'abat-poussière au taux de 0,294 \$/litre et de réserver les dates des 5 et 6 juin 2014 pour l'épandage.

Demande d'appui financier – La Passerelle :

14-2434

Il est proposé par Raymond Fournier, appuyé par Claude Sévigny et résolu à l'unanimité que la municipalité de Chartierville appuie la journée internationale des femmes 2014 et envoie un montant de 75\$ à l'organisme La Passerelle.

Avril – Mois de la Jonquille :

14-2435

Il est proposé par Raymond Fournier, appuyé par Louis Désy et résolu à l'unanimité que le conseil municipal encourage la population à accorder généreusement son appui à la cause de la Société canadienne du cancer et décrète le mois d'avril « Mois de la Jonquille ».

Rapports financiers – Raymond Chabot

Le 24 février dernier, Mme Anne-Marie Letarte de Raymond Chabot est venue présenter les rapports financiers de la municipalité pour l'année 2013. Ces rapports sont disponibles au Bureau municipal pour consultation.

Facturation T.G.C. Inc. :

14-2436

Après explication de la recommandation de paiement #7, il est proposé par Raymond Fournier, appuyé par Jocelyn Poulin et résolu à l'unanimité

que la municipalité de Chartierville approuve le paiement final à la compagnie T.G.C. Inc. au montant de 11 490 \$ (taxes en sus).

8. Période de questions :

9. Affaires nouvelles :

10. Levée de la séance :

14-2437

La séance est levée à 20h15 par Louis Désy sous la résolution 14-2437.

Jean Bellehumeur, maire

Maryse Prud'homme, secrétaire-trésorière