

**Province de Québec
Municipalité de Chartierville**

Lundi 4 janvier 2016

1. Ouverture de la séance :

Le maire suppléant Denis Dion ouvre la séance à 19 h 00.

Sont présents : les conseillers Louis Désy, Vanessa Faucher, Raymond Fournier, Simon Lafrenière et Claude Sévigny. La secrétaire-trésorière Maryse Prud'homme est aussi présente.

16-2639

2. Adoption de l'ordre du jour :

Il est proposé par Vanessa Faucher, appuyé par Claude Sévigny d'adopter l'ordre du jour, tel que présenté:

1. Ouverture de la séance.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption du procès-verbal du 7 décembre et des procès-verbaux des deux réunions spéciales du 14 décembre 2015.
4. Adoption des revenus & dépenses.
5. Rapport du Maire.
6. Rapport des comités *ad hoc*.
7. Informations, correspondance & demandes diverses :
 -
 - *Démission du maire Jean Bellehumeur*
 - *Nomination d'un nouveau signataire pour les chèques*
 - *Adoption de l'addenda au protocole d'entente régissant l'accès au pacte rural 2014-2015 et au FDT 2015-2016*
 - *Subvention PAARRM (dossiers 23012-1 et 23688-1)*
 - *Augmentation salariale élus et salariés 2016*
 - *Somavrac 2016*
 - *Signalisation routes 210 et 257.*
8. Période de questions.
9. Affaires nouvelles.
10. Levée de l'assemblée.

16-2640

3. Adoption du procès-verbal du 7 décembre 2015 et des procès-verbaux des deux réunions du 14 décembre 2015:

Il est proposé par Claude Sévigny, appuyé par Raymond Fournier d'adopter les trois procès-verbaux mentionnés en titre, tels que présentés. Adopté à l'unanimité.

16-2641

4. Adoption des revenus & dépenses :

Il est proposé par Vanessa Faucher, appuyée par Louis Désy et résolu à l'unanimité d'adopter les revenus et dépenses, tels que décrits à la liste des autorisations de paiement pour la période du 1^{er} au 31 décembre 2015, pour un total des dépenses d'une somme de 79 917,65 \$ et un total des revenus d'une somme de 11 312,82 \$.

Lors de la diffusion de la liste des autorisations de paiement, deux erreurs ont été inscrites aux revenus : il faut remplacer le montant des taxes municipales 2014-2015 qui avait été inscrit à 6 189,97 \$ pour un montant de 9 532,82 \$ et le total des revenus qui avait été inscrit à 30 045,51 \$ pour un montant de 11 312,82 \$.

5. Rapport du Maire :

M. Dion informe les personnes présentes que lors de la dernière réunion, il avait été discuté de la liste des fournisseurs qui avait obtenu un contrat de 25 000 \$ et plus ; une nouvelle liste est donc déposée qui présente tous les contrats totalisant plus de 25 000 \$ avec un même contractant.

Une autre chose concernant le coût de l'entretien pour les égouts, M. Dion mentionne qu'il prévoit rencontrer des responsables soit à la ville de Stoke ou Piopolis pour s'informer de leur façon de procéder à ce niveau. Dossier à suivre.

6. Rapport des comités ad hoc :

Louis Désy mentionne vouloir continuer les travaux entrepris au niveau d'écohomeau et du parc riverain ; un rapport détaillé sur la capacité de la station d'épuration pour des branchements supplémentaires nous est parvenu de l'ingénieur Dominic Mercier où il est mentionné que la capacité résiduelle serait d'environ 140 personnes soit environ 35 maisons sur la base de 4 personnes par maison ; en comparant donc l'apport du projet d'écohomeau d'environ 8 maisons, la station d'épuration permettrait donc sans problème la réalisation de ce projet. Il faudrait cependant un poste de pompage qui pourrait coûter entre 10 000 \$/12 000\$ par maison.

M. Sévigny mentionne avoir reçu un appel ce matin pour s'informer de ce projet. Il semble y avoir beaucoup d'intérêt pour les personnes résidant en ville ou en banlieue.

M. Sévigny mentionne aussi l'installation définitive des panneaux publicitaires.

7. Informations, correspondance & demandes diverses :

➤ *Démission du maire Jean Bellehumeur*

Suite à la démission de M. le maire Jean Bellehumeur, la secrétaire-trésorière informe les membres qu'un avis public d'élection sera affiché le 11 janvier prochain et que la période des mises en candidature pour ce poste se tiendra du 15 au 29 janvier 2016. Les formulaires sont disponibles au Bureau municipal.

➤ *Nomination d'un nouveau signataire*

16-2642

Attendu que la Municipalité de Chartierville doit désigner des représentants concernant son administration ;

Attendu que le maire Jean Bellehumeur a remis sa démission le 31 décembre 2015 ;

Attendu que tout chèque émis par la Municipalité de Chartierville doit comporter (2) deux signatures étant entendu que la signature de la secrétaire-trésorière ou la secrétaire-trésorière adjointe doit toujours paraître avec la signature du maire suppléant Denis Dion ou un autre conseiller ;

Il est proposé par Simon Lafrenière, appuyé par Louis Désy et résolu à l'unanimité que le Conseil de la Municipalité de Chartierville mandate la conseillère Vanessa Faucher d'agir comme signataire en l'absence du maire suppléant.

➤ *Adoption de l'addenda au protocole d'entente régissant l'accès au pacte rural 2014-2015 et FDT 2015-2016*

16-2643

Il est proposé par Simon Lafrenière, appuyé par Vanessa Faucher et résolu à l'unanimité que le Conseil municipal mandate M. Jean Bellehumeur pour la signature de l'addenda au protocole d'entente régissant le fonds du pacte rural et la démarche locale de développement # 26.11.14.

➤ *Subvention PAARRM (dossiers 23012-1 et 2368-1)*

16-2644

Il est proposé par Vanessa Faucher, appuyé par Raymond Fournier et résolu à l'unanimité que le Conseil municipal approuve les dépenses au montant de 43 421,78 \$ pour les travaux exécutés pour l'exercice financier 2015-2016 (dossiers 23012-1 et 23688-1) dans le cadre du programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal (PAARRM)

et y joigne les pièces justificatives, conformément aux exigences du Ministère des transports. Adopté à l'unanimité

➤ *Augmentation salariale élus et salariés 2016*

La secrétaire-trésorière dépose la nouvelle liste des salaires pour les élus et les salariés pour l'année 2016. Cette liste peut être consultée au Bureau municipal.

➤ *Somavrac 2016*

La secrétaire-trésorière dépose la soumission de la compagnie Somavrac 2016 pour l'abat poussière au même prix que 2015 soit 0,294\$/litre. M. Désy va s'informer à une autre compagnie pour comparer les prix. Cet item est reporté à la prochaine réunion régulière.

➤ *Signalisation routes 210 et 257*

La secrétaire-trésorière fait lecture d'une lettre de M. Gille Bourque, ingénieur au Ministère des transports concernant la demande pour un feu clignotant au cœur du village ; celui-ci nous mentionne qu'après des vérifications supplémentaires les améliorations qui seront effectuées à la signalisation seront la présence de panneaux d'arrêt et du début d'une zone de 50 km/h.

➤ *Aide financière – Opération Nez Rouge*

15-2632

Il est proposé par Vanessa Faucher, appuyée par Simon Lafrenière de contribuer à la demande de subvention pour 2015 à Opération Nez Rouge pour un montant de 115 \$. Adopté à l'unanimité.

8. Période de questions :

9. Affaires nouvelles :

10. Levée de la séance :

16-2645

La séance est levée à 19h45 par Louis Désy sous la résolution 16-2645.

Denis Dion, maire suppléant

Maryse Prud'homme, secrétaire-trésorière