

Province de Québec
Municipalité de Chartierville

17 décembre 2018

Séance spéciale du conseil municipal, tenue au centre communautaire à compter de 19h30.

Le maire Denis Dion ouvre la séance à 19h30.

Sont présents : les conseillers Claude Sévigny, Simon Lafrenière et Vanessa Faucher. La directrice générale et secrétaire-trésorière Paméla Blais est aussi présente.

Poste du conseiller #1 est vacant
Poste du conseiller #4 est vacant

Absence sans motif : Mme Nathalie Guesneau

Cette séance a été dûment convoquée par la directrice générale et secrétaire-trésorière, Paméla Blais. Un avis public a été affiché le 4 décembre 2018 pour prendre en considération les sujets suivants :

- Adoption du règlement 2018-08
 - Imposition du taux de la taxe foncière
 - Imposition de la taxe spéciale concernant la gestion des boues de fosses septiques, de la collecte des matières recyclables & résiduelles
 - Imposition du taux d'intérêt
 - Adoption du calendrier 2018 et heures d'ouverture
- Adoption du programme des immobilisations pour 2018-2019-2020

Règlement numéro 2018-08

Fixer les taux de taxes et les tarifs pour l'exercice financier 2019 et les conditions de leur perception
Adoption du calendrier 2019
Programme des dépenses en immobilisation
Années 2019-2020-2021

Attendu que la Municipalité de Chartierville a adopté son budget pour l'année 2019 prévoyant des revenus égaux aux dépenses qui y figurent ;

Attendu qu'un avis de motion relatif au présent règlement a été donné lors de la séance régulière du Conseil tenue le 3 décembre 2018 par Mme Nathalie Guesneau;

18-3049

En conséquence, il est proposé par M. Claude Sévigny, appuyé par Mme Vanessa Faucher et résolu unanimement que le Conseil de la Municipalité de Chartierville ordonne et statue par le présent règlement ainsi qu'il suit, à savoir :

ARTICLE 1 – PRÉAMBULE

Le préambule du présent règlement en fait partie intégrante.

ARTICLE 2 – BUDGET

Il est adopté le budget des recettes et dépenses pour l'année 2019, au montant de HUIT CENT QUARANTE-SIX MILLE TROIS CENT CINQUANTE-TROIS dollars (846 353 \$), tel qu'il appert au document annexé au présent règlement.

Il est décrété qu'un document explicatif sur le budget soit et est distribué gratuitement à chaque adresse civique sur le territoire de la municipalité en conformité avec les dispositions de l'article 957 du *Code municipal du Québec*.

ARTICLE 3 – TAUX DE LA TAXE FONCIÈRE GÉNÉRALE

Pour l'exécution de ce budget, il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé, pour l'année 2019, une taxe sur tous les biens fonds imposables de la municipalité sur la base de leur valeur portée au rôle d'évaluation en raison de QUATRE-VINGT-UN cents (0,81 \$) par cent dollars (100 \$) d'évaluation.

ARTICLE 4 – TARIFICATION POUR LA GESTION DES BOUES DE FOSSES SEPTIQUES

Il est aussi, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé, pour l'année 2019, une taxe d'utilisateur-payeur établie par la MRC du Haut-Saint-François, tel qu'il appert au document ci-dessous, pour la gestion des boues de fosses septiques à tous les propriétaires de résidence, chalet, commerce ou autre propriété servant de lieu de résidence principale ou secondaire. Le service de vidange des fosses septiques est donné en respectant le calendrier établi par la MRC du Haut-Saint-François.

MRC DU HAUT-ST-FRANÇOIS				
TARIFS 2019				
FRAIS MESURE 18 \$ OBLIGATOIRE POUR LES FOSSES CONVENTIONNELLES				
VOLUME	CONVENTIONNELLE	SCELLÉE	AUTRES	PUISARDS
-749	40	74	64	64
750 À 999	40	74		
1000 À 1249	40	74		
1250 À 1499	40	74		
1500 À 1999	58	125		

ARTICLE 5 – TARIFICATION POUR L'ENTRETIEN DU SYSTÈME DE TRAITEMENT DES EAUX USÉES ET DU REMBOURSEMENT DE LA DETTE

Il est aussi, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé, pour l'année 2019, une taxe de TROIS CENT TRENTE-SEPT dollars et TRENTE cents (337,30 \$) par unité pour l'entretien du système de traitement des eaux usées pour les usagers et de TROIS CENT TRENTE-SIX dollars et CINQUANTE ET UN cents (336,51 \$) aussi par unité pour le remboursement de la dette (voir détails des unités ci-dessous).

Description	Nombre d'unités
Logement unique ou premier logement d'un immeuble résidentiel	1
Pour chaque logement additionnel d'un immeuble résidentiel, ou pour chaque logement situé dans un immeuble commercial	½
Pour les commerces et industries	(cf. règlement 2010-01)
Pour chaque terrain vacant bâtissable	½

Tout propriétaire d'une résidence principale ou d'un commerce situé sur secteur délimité par le règlement d'emprunt 2010-01.

ARTICLE 6 – TARIFICATION POUR LA COLLECTE SÉLECTIVE

Il est aussi, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé, pour l'année 2019, une taxe de CINQUANTE SIX dollars (56 \$) par unité (voir détails des unités ci-dessous) pour la collecte sélective à tous les propriétaires de résidence, commerce ou autre propriété servant de lieu de résidence principale ou résidence secondaire.

Description	Nombre d'unités
Logement / résidence principale / résidence secondaire *	1
Chalet saisonnier / commerce léger **	½
Commerce & industrie (moins de 10 employés)	1 ½
Commerce & industrie (10-20 employés)	3
Institution & service	2
Exploitation agricole	1 ½

Tout propriétaire d'une résidence principale ou d'un commerce situé sur le territoire de la municipalité doit participer à la collecte sélective et être en possession d'un bac de récupération (360 litres).

Pour les résidences secondaires, les bacs servant à la collecte sélective seront installés à l'arrière du Centre communautaire, à la gauche de l'entrepôt municipal.

ARTICLE 7 – TARIFICATION POUR LA CUEILLETTE, LE TRANSPORT ET LA DISPOSITION DES ORDURES MÉNAGÈRES

Il est aussi, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé, pour l'année 2019, une taxe de CENT QUINZE dollars (115 \$) par unité (voir détails des unités ci-dessous) pour la cueillette des ordures ménagères à tous les propriétaires de résidence, commerce ou autre propriété servant de lieu de résidence principale ou résidence secondaire.

Description	Nombre d'unités
Logement / résidence principale / résidence secondaire *	1
Chalet saisonnier / commerce léger **	½
Commerce & industrie (moins de 10 employés)	1 ½
Commerce & industrie (10-20 employés)	3
Institution & service	2
Exploitation agricole	1 ½

Tout propriétaire d'une résidence principale ou d'un commerce situé sur le territoire de la municipalité doit être en possession d'un bac de récupération (360 litres).

Pour les résidences secondaires, les bacs servant à la cueillette des ordures ménagères seront installés à l'arrière du Centre communautaire, à la gauche de l'entrepôt municipal.

ARTICLE 8 – MODALITÉS DE PAIEMENT

Les modalités de paiement des taxes prévues au présent règlement sont les suivantes :

- tout compte de taxes peut être acquitté en quatre versements égaux aux dates suivantes :
 - le 1^{er} avril 2019
 - le 3 juin 2019
 - le 1^{er} août 2019
 - le 1^{er} octobre 2019

ARTICLE 9 – PAIEMENT EXIGIBLE

Lorsqu'un versement n'est pas fait dans le délai prévu, seul le montant du versement échu est alors exigible immédiatement.

ARTICLE 10 – TAUX D'INTÉRÊT

Les taxes dues portent intérêt à un taux de DIX HUIT POUR CENT (18 %) par an à compter de l'expiration du délai pendant lequel elles doivent être payées. Cependant, seuls les montants des versements échus sont exigibles et portent intérêt.

ARTICLE 11 – HEURES D'OUVERTURE DU BUREAU MUNICIPAL

Le Bureau municipal est ouvert quatre jours/semaine, soit du lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 16h, les vendredis le Bureau municipal est fermé.

ARTICLE 12 – ADOPTION DU CALENDRIER 2019

Considérant que l'article 148 du *Code municipal du Québec* prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune de ses séances pour 2019, celles-ci se tiendront les lundi et débiteront à 19h :

7 janvier	1 ^{er} avril	2 juillet (mardi)	7 octobre
4 février	6 mai	5 août	4 novembre
4 mars	3 juin	3 septembre (mardi)	2 décembre

ARTICLE 13 – ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la Loi.

Il est proposé par M. Simon Lafrenière, appuyé par Mme Vanessa Faucher d'adopter le programme des immobilisations pour 2019-2020-2021 tel que présenté.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE :

18-3051

L'assemblée est levée à 19h30 par M. Simon Lafrenière sous la résolution 18-3051.

Denis Dion, Maire

Paméla Blais, DG et secrétaire trésorière