

**Province de Québec
Municipalité de Chartierville**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil de la municipalité de Chartierville, mardi 2 juillet 2019 à la salle du Conseil de Chartierville, sous la présidence du maire M. Denis Dion.

1. Ouverture de la séance :

Le maire M. Denis Dion ouvre la séance à 19h.

Sont présents :

M. Claude Gagnon, conseiller poste #1
Mme Nathalie Guesneau, conseillère poste # 3
M. Kenneth Cameron, conseiller poste#4
M. Claude Sévigny, conseiller poste # 5

La directrice générale et secrétaire-trésorière Mme Paméla Blais est aussi présente.

Absence motivée : M. Simon Lafrenière, conseiller poste #2 et Mme Vanessa Faucher, conseillère poste #6.

19-3145

2. Adoption de l'ordre du jour :

Il est proposé par M. Kenneth Cameron, appuyé par Mme Nathalie Guesneau et résolu à l'unanimité, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté:

1. Ouverture de la séance.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption des procès-verbaux du 3 et 17 juin 2019.
4. Adoption des revenus & dépenses.
5. Rapport du Maire.
6. Rapport des comités ad hoc.
7. Informations, correspondance & demandes diverses :
 - 7.1. Résolution – Programme d'aide à la voirie locale
 - 7.2. Résolution – Inspection et nettoyage du réseau pluvial / ADE Estrie
 - 7.3. Résolution – Renouvellement du contrat avec la Croix Rouge
 - 7.4. Résolution – Appui Gravière Boucher
 - 7.5. Résolution – Appui Contrée du Massif
 - 7.6. Résolution – Autorisation piquetage banc de gravier
8. Période de questions.
9. Affaires nouvelles.
10. Levée de l'assemblée.

19-3146

3. Adoption des procès-verbaux du 3 et 17 juin 2019 :

Il est proposé par M. Claude Gagnon, appuyé par Mme Nathalie Guesneau et résolu à l'unanimité d'adopter les procès-verbaux du 3 et 17 juin 2019.

19-3147

4. Adoption des revenus & dépenses :

Il est proposé par M. Claude Gagnon, appuyé par M. Claude Sévigny et résolu à l'unanimité d'adopter les revenus et dépenses, tels que décrits à la liste des autorisations de paiement pour la période du 1^{er} au 30 juin 2019, pour un total des dépenses d'une somme de 87 172,54 \$ et un total des revenus d'une somme 63 529,44 \$.

5. Rapport du Maire :

M. Denis Dion fait l'annonce que le nouveau programme de la TECQ 2019-2023 est enfin confirmé et que la municipalité de Chartierville pourrait bénéficier d'un montant de 656 984,04 \$.

M. Dion informe les citoyens sur le programme PACES et que ces gens pourraient solliciter l'aide des citoyens par un test de leur puits.

Sur le sujet de Valoris, celui-ci félicite les citoyens, car la municipalité est toujours en baisse de tonnage pour les déchets d'environ 6 % comparative-ment à 2018. De plus, le Conseil des maires de la MRC avait demandé à un vérificateur externe un audit sur la situation financière de Valoris. Ce rapport informe que d'énormes erreurs ont été commises dans le passé et que c'est en majeure partie pourquoi Valoris a tant de problèmes financier.

Concernant la voirie, M. Dion rappelle que le calcium est épandu en deux phases cette année. Le prochain épandage se fera à la fin juillet ou au début du mois d'août, ainsi, la niveleuse sera passée juste avant comme à l'habitude.

M. Dion informe également que les travaux pour le mini-golf sont débutés et qu'il souhaite pouvoir inaugurer le terrain avant septembre.

6. Rapport des comités ad hoc :

M. Kenneth Cameron annonce plusieurs améliorations pour le CIMO et possiblement un événement autochtone. De plus, celui-ci fait un bref retour sur la journée du Club Quad qui fut en franc succès avec plus de 100 visiteurs.

Aussi, M. Camerone mentionne que le nouveau panneau pour annoncer le Centre d'interprétation de la Mine D'or, confectionné par M. Guy Gilbert, est en place et donne un très bon visuel pour le Centre d'Interprétation de la Mine d'Or.

Également pour le CIMO, M. Cameron explique que l'inspection de la passerelle a été complétée et qu'aucun élément majeur n'a été décelé alors elle est toujours parfaitement sécuritaire.

Pour ce qui est des préparatifs du 150^e, M. Cameron souhaite faire faire des banderoles afin d'annoncer l'évènement dès cette année. De plus, à la suite d'une rencontre avec M. Daniel Lauzon, celui-ci serait prêt à s'investir pour un évènement en septembre afin de souligner le 150^e anniversaire de la municipalité.

Mme Nathalie Guesneau, explique que le Conseil réfléchi à une alternative afin d'annoncer nos attraits sur les grands points de circulation pour qu'il y est un plus grand nombre de personne à visiter la municipalité.

M. Claude Sévigny explique qu'il a presque terminé la nouvelle enseigne pour la promotion de Chartierville lors du festival Musique aux Sommets. De plus, il annonce qu'il a fait une demande pour le Programme Nouveaux Horizons des Aînés, pour l'obtention d'un téléviseur, de chaises et autres éléments afin d'améliorer la qualité des activités pour nos aînés.

Aussi, M. Sévigny regarde pour un nouveau programme de subvention pour une borne de recharge rapide pour les voitures électriques.

De plus, la municipalité a reçu une confirmation pour le Programme d'aide au compostage domestique et communautaire afin de procurer des bacs de compostage aux citoyens.

Pour ce qui est CICM le début de saison se déroule très bien.

M. Claude Gagnon, fait un retour sur les activités de la Fête Nationale et malgré quelques petites améliorations tout s'est bien déroulé, le comité a enregistré de belles recettes. Pour la Fête du Canada, il n'y pas eu beaucoup de gens, mais M. Gagnon, se dit tout de même bien satisfait. Il remercie également tous les bénévoles ainsi que les participants des deux évènements!

Pour le Canada Man / Woman, M. Gagnon est toujours à la recherche de bénévoles, il invite donc tous ceux et celles qui désirent s'impliquer de téléphoner à la municipalité.

7. Informations, correspondances et demandes diverses :

19-3148

7.1. Résolution – Programme d'aide à la voirie locale

Attendu que la municipalité a des travaux majeurs à effectuer sur ses chemins municipaux;

Attendu que le gouvernement provincial offre un Programme d'aide à la voirie locale;

Il est proposé par Mme Nathalie Guesneau, appuyé par M. Claude Gagnon

Que la municipalité dépose une demande pour ce programme pour des travaux de transitions (reconstruction du chemin) sur 3 sections sur le chemin Saint-Paul pour un coût approximatif des travaux de 15 000 \$.

Adopté à l'unanimité.

19-3149

7.2. Résolution – Inspection et nettoyage du réseau pluvial / ADE Estrie

Il est proposé par Mme Nathalie Guesneau, appuyé par M. Kenneth Cameron d'accepter l'offre de service de Le groupe ADE Estrie pour le nettoyage et l'inspection du réseau pluvial sur le chemin Verchères pour un montant de 2 940,00 \$ taxes en sus.

Adopté à l'unanimité.

19-3150

7.3. Résolution – Renouvellement du contrat avec la Croix Rouge

Il est proposé par M. Kenneth Cameron, appuyé par Mme Nathalie Guesneau de reconduire notre contrat avec la Croix Rouge.

Adopté à l'unanimité.

19-3151

7.4. Résolution – Appui Gravière Boucher

Il est proposé par Mme Nathalie Guesneau, appuyée par M. Claude Sévigny que la municipalité de Chartierville appuie la demande de Mme Odile Boucher Lachance à la Commission de protection du territoire agricole du Québec, afin de poursuivre l'exploitation de leur gravière selon les normes exigées.

Adopté à l'unanimité.

7.5. Résolution – Appui Contrée du Massif

19-3152

Attendu les efforts humains et financiers fournis par les élus et les citoyens bénévoles des 7 municipalités de la Contrée du Massif Mégantic au cours des 4 dernières années;

Attendu l'importance pour chacune de nos municipalités de travailler conjointement au développement économique et social de nos territoires;

Attendu la situation commune des 7 municipalités à plusieurs points de vue, à savoir une baisse démographique, l'abandon de certains services publics et privés, le départ des jeunes vers les grands centres, le besoin d'attirer de nouveaux résidents et de profiter davantage des retombées des quelque 140 000 visiteurs annuels au Parc national du Mont Mégantic;

Il est proposé par M. Claude Gagnon, appuyé par M. Claude Sévigny

Et résolu

D'appuyer les représentants de la Contrée du Massif Mégantic pour qu'ils déposent le Plan d'action et de communication pour renforcer l'attractivité de la Contrée du Massif Mégantic auprès des MRC du Haut Saint-François et du Granit et d'organismes subventionnaires dans le but d'obtenir du support en ressources humaines et du financement pour la réalisation du Plan.

Adopté à l'unanimité.

19-3153

7.6. Résolution – Autorisation piquetage banc de gravier

Il est proposé par M. Claude Gagnon, appuyé par Mme Nathalie Guesneau d'autoriser la directrice générale à prendre arrangement afin de faire piqueter les limites du banc de gravier de la municipalité de Chartierville.

8. Période de questions :

Le maire répond aux questions des citoyens.

9. Affaires nouvelles :

Aucune affaire nouvelle n'est présentée.

10. Levée de la séance :

19-3154

La séance est levée à 19 h 58 par M. Claude Gagnon sous la résolution 19-3154.

Denis Dion, maire

Paméla Blais, directrice générale et secrétaire-trésorière