

**Province de Québec**  
**Municipalité de Chartierville**

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil municipal de la municipalité de Chartierville le lundi 2 mars 2026 à la salle communautaire de la municipalité de Chartierville, sous la présidence du maire M. Denis Dion.

**1. Ouverture de la séance :**

Le maire M. Denis Dion constate le quorum et ouvre la séance à 19 h.

Sont présents :

Mme Lise Bellehumeur, conseillère poste #1  
M. Pierre Bouchard, conseiller poste #2  
M. Frédéric Landry, conseiller poste #4  
M. Claude Sévigny, conseiller poste #5  
M. Jean-François Lachance, conseillère poste #6

La directrice générale et greffière-trésorière, Mme Paméla Blais, est aussi présente.

Absent :

M. Jean Bellehumeur, conseiller poste #3

**2. Adoption de l'ordre du jour :**

**26-4447**

Il est proposé par M. Jean-François Lachance, appuyé par Mme Lise Bellehumeur et résolu à l'unanimité, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté :

1. Ouverture de la séance.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Période de questions portant seulement sur les sujets au présent ordre du jour.
4. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 2 février 2026.
5. Adoption des revenus & dépenses.
6. Rapport du Maire.
7. Rapport des comités *ad hoc*.
8. Informations, correspondance & demandes diverses :
  - 8.1. Comité des Loisirs – Nomination des membres
  - 8.2. Abat poussière 2026
  - 8.3. Panneaux de signalisation Vélos Eldorados
  - 8.4. Concours – Vélos Eldorado
  - 8.5. Renouvellement adhésion et entente 2026 – Tourisme Mégantic
  - 8.6. Soirée reconnaissance LSL – Nouvelle formule
  - 8.7. Dépôt des états financiers 2025
9. Période de questions.
10. Affaires nouvelles.
11. Levée de l'assemblée.

**3. Période de questions portant uniquement sur les sujets au présent ordre du jour**

Aucune question n'est posée.

**4. Adoption du procès-verbal :**

**26-4448**

Il est proposé par Mme Lise Bellehumeur, appuyé par M. Claude Sévigny et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance régulière du 2 février 2026.

Adopté

**5. Adoption des revenus & dépenses :**

**26-4449**

Il est proposé par Mme Lise Bellehumeur, appuyé par M. Claude Sévigny et résolu à l'unanimité d'adopter les revenus et dépenses, tels que décrits à la liste des autorisations de paiement pour la période du 1<sup>er</sup> au 28 février 2026 pour un total des dépenses d'une somme de 65 014,37 \$ et un total des revenus d'une somme de 108 436,32 \$.

Adopté

**6. Rapport du Maire :**

M. Denis Dion informe que les maires ont manifesté leur mécontentement quant à la hausse des quotes-parts, laquelle représente environ 6 % pour la municipalité de Chartierville. La MRC anticipait une baisse en raison du retrait du projet de fibre optique et de la mise en place de nouvelles règles concernant les installations septiques. Toutefois, après comparaison, il s'agit plutôt d'une augmentation.

M. Dion informe également de la mise en place d'une nouvelle cellule pour les déchets chez Valoris. Il mentionne que le tonnage du compost est en baisse, tandis que celui des déchets demeure stable. Il encourage les citoyens à poursuivre leurs efforts en matière de gestion des matières résiduelles.

Sur le même sujet, M. Dion souligne que les matières recyclables acheminées au centre de tri sont davantage contaminées qu'auparavant. Cette situation pourrait s'expliquer par les changements récents dans les normes et les matières acceptées.

#### **7. Rapport des comités ad hoc :**

Mme Lise Bellehumeur rappelle la tenue de la journée Relâche, samedi 7 mars dès 11 h : glissade sur tube, mini ferme, marche aux flambeaux, etc.

M. Jean-François Lachance informe qu'une aide financière est accordée à la municipalité pour l'achat d'un vélo électrique, celui-ci sera mis à la disposition des citoyens et visiteurs pour la location.

M. Claude Sévigny souhaite promouvoir la marche en raquette aux pistes de vélos de montagne et optimiser les retombés pour la municipalité. De plus, celui-ci annonce la tenue d'une activité afin de souligner le 20<sup>e</sup> anniversaire du Centre d'interprétation de la Mine d'Or une date sera confirmée sous peu.

M. Frédéric Landry informe de son souhait à rafraîchir le Mini Putt et le camping pour la saison 2026 et que sont projets de confection de panneaux d'interprétation est presque complété avec l'aide de Pittoresco.

#### **8. Informations, correspondances et demandes diverses :**

##### *8.1. Comité des Loisirs – Nomination des membres*

**26-4450**

CONSIDÉRANT la nécessité de former un comité des loisirs afin de planifier, organiser et promouvoir les activités récréatives et communautaires sur le territoire de la municipalité;

CONSIDÉRANT l'intérêt manifesté par certains citoyens à s'impliquer au sein de ce comité;

IL EST PROPOSÉ PAR M. Frédéric Landry, appuyé par M. Claude Sévigny

QUE le conseil municipal procède à la nomination des personnes suivantes à titre de membres du comité des loisirs de Chartierville :

Louise Anne Beauregard, citoyenne  
Pierre Bouchard, élu  
Pamela Gagné Singer, citoyenne  
Lise Bellehumeur, élue

QUE ces nominations soient effectives à compter de ce jour et demeurent en vigueur jusqu'à ce qu'elles soient modifiées ou remplacées par résolution du conseil.

Adopté

##### *8.2. Abat poussière 2026*

**26-4451**

CONSIDÉRANT la nécessité de contrôler la poussière sur les chemins municipaux afin d'assurer la sécurité des usagers et d'améliorer la qualité de vie des citoyens;

CONSIDÉRANT les besoins identifiés pour la saison 2026;

IL EST PROPOSÉ PAR M. Jean-François Lachance, appuyé par Mme Lise Bellehumeur

QUE le conseil municipal autorise l'achat d'abat-poussière pour l'entretien des chemins municipaux;

QUE cette dépense soit effectuée auprès de Somavrac cc selon la soumission reçue au montant de 0,4690 \$ / litre pour environ 93 174 litres plus taxes applicables;

QUE cette dépense soit imputée au poste budgétaire prévu à cet effet.

Adopté

**25-4452**

*8.3. Panneaux de signalisation Vélos Eldorados*

CONSIDÉRANT la mise en œuvre du projet Vélos Eldorado visant à promouvoir les activités de plein air et le développement des infrastructures de vélo de montagne;

CONSIDÉRANT la nécessité de procéder à l'achat de panneaux de signalisation ainsi que de la quincaillerie nécessaire à l'installation de ceux-ci;

CONSIDÉRANT que cette dépense est admissible dans le cadre du programme « En Estrie, ça bouge », volet A : Activité physique, sportive et de plein air;

IL EST PROPOSÉ PAR M. Frédéric Landry, appuyé par Mme Lise Bellehumeur

QUE le conseil municipal autorise l'achat de panneaux de signalisation et de la quincaillerie requise pour le projet Vélos Eldorado;

QUE cette dépense soit effectuée auprès de LCP-Sherbrooke pour la confection des panneaux pour un montant approximatif de 1 650 \$ plus les taxes applicables et auprès de Goliath pour la quincaillerie pour un montant approximatif de 1 500 \$;

QUE cette dépense soit présentée dans le cadre du programme « En Estrie, ça bouge », volet A : Activité physique, sportive et de plein air et imputé au poste budgétaire prévu à cet effet;

QUE la direction générale soit autorisée à signer tout document relatif à cette demande.

Adopté

**26-4453**

*8.4. Concours – Vélos Eldorado*

CONSIDÉRANT la tenue d'un concours organisé par la municipalité pour nommer les sentiers de vélos de montagne du projet Vélos Eldorado;

CONSIDÉRANT que la date limite de participation audit concours est fixée au 23 février 2026;

CONSIDÉRANT que six (6) participants ont remis leurs idées pour nommer les sentiers dans le cadre de ce concours;

CONSIDÉRANT la volonté du conseil de reconnaître la participation de chacun;

IL EST PROPOSÉ PAR M. Frédéric Landry, appuyé par Mme Lise Bellehumeur

QUE le conseil prenne acte de la réception de six (6) participations admissibles et détermine les noms de sentiers gagnants;

QUE le conseil autorise l'attribution d'un prix à chacun des participants dont les noms des pistes ont été retenus;

QUE les dépenses associées à ces prix soient imputées au poste budgétaire prévu à cet effet.

Adopté

**26-4454**

*8.5. Renouvellement adhésion et entente 2026 – Tourisme Mégantic*

CONSIDÉRANT la volonté de la municipalité de renouveler son adhésion et son entente promotionnelle (guide touristique et site web) pour l'année 2026 auprès de Tourisme Mégantic;

CONSIDÉRANT l'entente présentée au conseil;

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Lise Bellehumeur, appuyé par Jean-François Lachance

QUE le conseil municipal autorise le renouvellement de l'adhésion et de l'entente promotionnelle pour l'année 2026;

QUE cette entente soit acceptée au montant de 1 158,75 \$, taxes en sus, le cas échéant;

QUE cette dépense soit imputée au poste budgétaire prévu à cet effet;

QUE la direction générale soit autorisée à signer tout document relatif à cette entente.

Adopté

**26-4455**

*8.6. Soirée reconnaissance LSL – Nouvelle formule*

CONSIDÉRANT la lettre reçue concernant la nouvelle formule proposée pour le déroulement de la soirée de reconnaissance des finissants et finissantes 2024-2025 de la Polyvalente Louis-Saint-Laurent et de Alexander Galt Regional High School ;

CONSIDÉRANT l'importance, pour la Municipalité de Chartierville, de souligner publiquement la réussite des élèves finissants lors d'une séance officielle du conseil municipal ;

CONSIDÉRANT la volonté du conseil municipal de maintenir une tradition qui permet de reconnaître individuellement les efforts et la persévérance des jeunes de la communauté ;

CONSIDÉRANT l'apport précieux des partenaires financiers, notamment Desjardins, dans l'octroi de bourses aux élèves finissants ;

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Lise Bellehumeur, proposé par M. Frédéric Landry

QUE le conseil municipal de Chartierville informe les instances concernées de son souhait de maintenir l'ancienne formule de reconnaissance des finissants et finissantes, soit une remise officielle lors d'une séance du conseil municipal ;

QUE la Municipalité demande à Desjardins de maintenir l'octroi d'une bourse à chaque élève finissant, comme cela se faisait antérieurement ;

QUE copie de la présente résolution soit transmise aux directions des établissements concernés ainsi qu'à Desjardins.

Adopté

**26-4456**

*8.7. Dépôt des états financiers 2025*

CONSIDÉRANT que les états financiers pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2025 ont été préparés et présentés par la firme Raymond Chabot Grant Thornton;

CONSIDÉRANT que ces états financiers ont été déposés au conseil municipal;

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Lise Bellehumeur

QUE le conseil municipal prenne acte du dépôt des états financiers 2025, tels que présentés par la firme Raymond Chabot Grant Thornton;

QUE ces états financiers soient disponibles pour consultation au bureau municipal, aux heures d'ouverture.

Adopté

**9. Période de questions :**

La période de question ouvre à 19 h 32 :

1. Est-ce que les bacs 1 100 litres sont collectés par le même camion que les autres bacs?
2. À quand le renouvellement du contrat de déneigement?
3. Est-ce que la municipalité est assurée pour la glissade de neige?
4. Est-ce que la municipalité a des kits de roues pour réparer les bacs de collectes?

La période de questions est close à 19 h 37.

**10. Affaires nouvelles :**

Aucune affaire nouvelle n'est présentée.

**11. Levée de la séance :**

La séance est levée à 19 h 37 par M. Frédéric Landry.

**26-4457**

\_\_\_\_\_  
Denis Dion  
Maire

\_\_\_\_\_  
Paméla Blais  
Directrice générale et greffière trésorière

